

Informationen zur Nutzung des Vereinsverteilers der Gemeinde Altenberge

Adresse: Die E-Mail-Adresse des Verteilers lautet: vereinsverteiler@altenberge.de

Wer nimmt teil: Die Teilnahme an dem E-Mail-Verteiler ist nur Mitgliedern von Altenberger Vereinen sowie als Kooperationspartner den Schulen, Kindergärten und Senioreneinrichtungen möglich. Jeder Verein kann bis zu drei E-Mail-Adressen registrieren lassen.

Kosten/Verwaltung: Der E-Mail-Verteiler wird von der Gemeinde Altenberge den Vereinen kostenlos zur Verfügung gestellt. Technisch wird er durch den Provider der Gemeinde betreut. Die Kulturbeauftragte der Gemeinde Altenberge verwaltet den E-Mail-Verteiler.

E-Mails schreiben: Wenn Sie eine E-Mail an die Verteileradresse richten, dann schreiben Sie damit die E-Mail direkt an alle teilnehmenden Vereine. Ihr Text wird wortwörtlich an alle anderen weitergeleitet. E-Mails von Absendern, die nicht angemeldet sind, leitet der Verteiler nicht weiter.

Bitte nennen Sie immer einen sinnvollen Betreff für ihr Anliegen, erklären Sie gegebenenfalls kurz den Inhalt Ihrer Dateianhänge und nennen Sie immer im Text der E-Mail Ihren Absender, das heißt mindestens Vereinszugehörigkeit, Name und E-Mail-Adresse.

E-Mails beantworten: Um das E-Mail-Aufkommen nicht überzustrapazieren, wägen Sie bitte gut ab, ob Sie Antworten auf E-Mails wieder an den Verteiler richten oder besser direkt an den in der E-Mail genannten Absender/Kontakt. Inhalte für den Verteiler sollten möglichst für Alle – oder zumindest für einen Großteil der Adressaten relevant sein. Bitte verzichten Sie daher auch auf Kommentare und Diskussionen im Verteiler. Richten Sie Kritik oder Anmerkungen lieber direkt an den Absender und nicht an die Gruppe.

Inhalte: E-Mails werden automatisch weitergeleitet und unterstehen keinerlei „Zensur“. Für die Inhalte der E-Mails ist einzig und allein der jeweilige Absender verantwortlich.

Netiquette: Ein guter Umgangston wird vorausgesetzt. Grobe Unhöflichkeiten, Kraftausdrücke, Beleidigungen oder Verunglimpfungen können zum Ausschluss aus dem Verteiler führen.

Werbung: Werbung für gewerbliche Produkte oder Dienstleistungen sowie Parteienwerbung sind unerwünscht.

Versandbestätigung: Der Versand von Anhängen und E-Mails wird nicht rückbestätigt. Die Verwaltung bekommt eine Rückmeldung, wenn eine E-Mail oder ein Dateianhang aus technischem Grund nicht im Verteiler weitergeleitet wird (Virenbefall, Dateigröße z.B.). Eine direkte Rückmeldung an den Absender ist leider nicht möglich. Der Absender wird daher in einem solchen Fall schnellstmöglich durch die Kulturbeauftragte benachrichtigt.

Sicherheit: Die E-Mail-Adressen der Teilnehmer sind für andere Teilnehmer nicht sichtbar. Sie sind einzig der Verwaltung bekannt und werden für keinen anderen Zweck verwendet. Als Sender einer E-Mail erscheint Ihre E-Mail-Adresse allerdings automatisch im Absenderfeld. Dateianhänge werden vor der Weiterleitung vom Provider mit einem aktuellen Virens Scanner auf Viren geprüft. Dieser Scan bietet zuverlässigen Schutz, aber keine lückenlose Garantie, dass die angehängten Dateien sauber sind. Daher liegt es in Ihrem eigenen Ermessen und in Ihrer Verantwortung, Dateianhänge des Verteilers runterzuladen oder zu öffnen. Die Gemeinde Altenberge haftet nicht für Schäden, die durch kaputte Dateien, Viren oder Trojaner an Ihrem Rechner, Ihren Dateien oder Ihrem geistigen Eigentum entstehen.

Registrierung: An- und Abmeldungen oder Änderungen können jederzeit formlos bei der Kulturbeauftragten erfolgen. Die Bearbeitung braucht unter Umständen einige Werktage. Anmeldungen bitte schriftlich per E-Mail an franziska.Mahlmann@altenberge.de. Abmeldungen sind ebenfalls per E-Mail oder auch telefonisch möglich unter 02505/82-20.